

# 【手順1】 ユーザ登録

1. 「ログイン画面」にある「はじめての方はこちら」からメールアドレス仮登録画面に移動します。

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

**はじめての方はこちら**

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

パスワード  パスワードの伏字解除

**ログイン**

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

※ 「[利用規約](#)」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

<推薦による選抜>  
【出願事前手続】  
令和4年12月12日(月)～  
【出願期間】  
令和5年1月5日(木)9:00～令和5年1月11日(水)16:00

<学力検査による選抜>  
【出願事前手続】  
令和4年12月12日(月)～  
【出願期間】  
令和5年1月23日(月)9:00～令和5年1月27日(金)16:00

【ユーザIDについて】

①イベント予約を申込された方は、イベント予約時と同じユーザID（メールアドレス）でログインしてください。  
②同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面上右メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

2. ユーザIDとして使用するメールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押します。登録されたメールアドレスにID登録用の確認コード6桁の数字が送信されます。  
※メールの受信拒否がされないか、ご確認ください。

**Step1** E-mail送信（ユーザ登録用確認コード送信）

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。

入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。  
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。  
（確認コードの有効期間は20分です）

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。  
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。  
※ 「[利用規約](#)」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

**<重要>**

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

**<事前に設定をご確認ください>**

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiherai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。  
[docomo](#)  
[au](#)  
[SoftBank](#)

メールアドレス

戻 **送信**

3. ご利用のメールソフトでメールを表示し、メール本文内の確認コード及び、パスワードなどの必要情報を入力の上、登録ボタンを押してください。
- ※mclD（共通ID）として登録すると、miraicompassを利用する他の高校等で同じIDとして利用することができます。

**旭川工業高専**

E-mail送信 > **パスワード登録** > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

### Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

**確認コード入力**

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。  
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。  
(確認コードの有効期間は20分です)

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方  
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

**パスワード入力**

志願者氏名 (カナ) セイ:  メイ:  (全角カナ)

生年月日 年  月  日

パスワードの伏字解除

パスワード  ※下記、パスワード条件を参照

パスワード (確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
- ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
- ・【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】で設定してください。
- ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記ようになりますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2023/3/31)
- ・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで (2024/3/31)

**mcID (共通ID) 登録**

mcID (共通ID) として登録する  はい  いいえ


[出願ID \(共通ID\) とは](#) 下記ホームページのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。IDと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID (共通ID) を「いいえ」として登録してください。

mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。

※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容 (個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など) は他の学校に開示されることはありません。

 **miraicompass**

miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

同意する

4. 「パスワード登録完了」のメッセージが表示されたら、登録完了となります。

The screenshot shows the Asahi University website interface. At the top left is the university logo and name '旭川工業高等専門学校'. Below it is a navigation bar with the following steps: 'E-mail送信' (E-mail sent), 'パスワード登録' (Password registration), 'パスワード登録完了' (Password registration completed), '志願者情報登録' (Applicant information registration), and '志願者情報登録完了' (Applicant information registration completed). The main content area is titled 'Step3 パスワード登録完了' (Step 3 Password registration completed). The message states: 'メールアドレスとパスワードが登録されました。 「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。' (Your email address and password have been registered. Please log in using the 'Log in' button). Below this, the email address is displayed as a redacted blue box. Further instructions include: '「ユーザ情報登録へ」ボタンより志願者・保護者情報を予めご登録頂くと、各学校のイベントや出願へ申込する際に入力負荷を軽減することが可能です。' (By registering applicant/parent information in advance using the 'Register user information' button, you can reduce the input load when applying for events or admissions at various schools.) and '「ユーザ情報登録へ」で入力頂いた情報が即時学校へ共有されることはありません。 イベントや出願に申込する際に保存しておいた内容入力エリアに初期表示され、申込が完了した時点で対象校に共有されます。' (The information you entered in the 'Register user information' section is not shared with schools in real-time. It will be displayed in the initial input area of the application form when you apply, and shared with the target school upon completion of the application.) At the bottom, there are two buttons: 'ログインへ' (Log in) and 'ユーザ情報登録へ' (Register user information).

5. 引き続き手続きを行う方は、「ログイン」ボタンを押してください。「ログイン画面」に移動します。

## 【手順2】 試験選択・志願者情報入力

1. 「ログイン画面」で登録されたメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。マイページが表示されます。

学校からのお知らせ

<推薦による選抜>  
【出願事前手続】  
令和4年12月12日(月)～  
【出願期間】  
令和5年1月5日(木)9:00～令和5年1月11日(水)16:00

<学力検査による選抜>  
【出願事前手続】  
令和4年12月12日(月)～  
【出願期間】  
令和5年1月23日(月)9:00～令和5年1月27日(金)16:00

【ユーザIDについて】  
①イベント予約を申込された方は、イベント予約時と同じユーザID（メールアドレス）でログインしてください。  
②同じユーザIDで2名以上（兄弟）ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ  
システムからのお知らせはありません

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

### 【ログイン後の画面】

#### ①（志願者選択）

miralcompass ログアウト

志願者選択

志願者選択したいのはこちら

志願者を選択してください。

ミライ ヴァパ  
2025/3/31まで有効

ミライ ヴァパ  
2025/3/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。  
・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年末まで (2025/3/31)  
・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年末 +1年 まで (2026/3/31)

#### ①（マイページ）

旭川高専

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト  
ヤマダ タロウ さん

ヤマダ タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受験票の写真について】  
写真貼付欄に顔写真(縦7cm×横5cm)を貼付してください。または、画面上の再ボタンより顔写真データをアップロードしてください。  
※顔写真をアップロードしていただくと、写真的貼付が不要になります。

【顔写真について】  
1. 縦7cm×横5cm  
1. 出願日前3か月以内撮影  
2. 上半身・無帽・正面向きのもの

出願用顔写真を登録する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、  
画面右上メニューの「志願者情報変更」メニューの「新規追加」ボタンを押して志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

2. STEP 1～6に沿って、WEB出願の登録を行ってください。

### 【STEP 1 入試区分選択】

- ・出願する入試の種類を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

旭川工業高等専科

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト ヤマダ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分 選んでください

お知らせ

入学者の選抜は、「推薦による選抜」、「学力検査による選抜」の2つの方法により実施し、さらに、「学力検査による選抜」は志望先により「一般学力検査による選抜」（旭川高専のみを受験するもの）と「北海道内4高専の複数校志望受験制度による選抜」（旭川高専、函館高専、苫小牧高専、釧路高専の北海道内4高専を併願するもの）及び帰国生を対象とする「帰国生特別選抜」に分けて行います。

戻る 次へ

- ・利用規約が表示されますので、最後までスクロールし利用規約を確認してください。確認後、「同意して次へ」ボタンを押してください。

miraicompass

規約同意確認 (最後までスクロールしてお読みください)

利用規約および個人情報の取り扱い

- 利用規約

第1条 (本規約の範囲)

本規約は、「インターネット出願（出願出力）サービス」（以下、「当サイト」といいます。）の利用に関し、お客様と「当サイト」の運営者である三菱総研DCS株式会社（以下、「三菱総研DCS」といいます。）との間に適用されるものとしま

す。

第2条 (指定コンビニ、金融機関及びクレジットカード)

お客様が「当サイト」で申し込まれた料金の支払いを取り扱うコンビニエンスストア、金融機関及びクレジットカードは以下の通りです。クレジットカードでのお申込みの場合、決済処理の自動化により、お申込み時に記入されたクレジットカード情報は、決済代行会社（GMOペイメントゲートウェイ株式会社）のシステムに連携送信され、処理されます。

セブンイレブン  
ローソン

同意しない 同意して次へ

## 【STEP 2 出願情報入力】

- ・「お知らせ」に表示されるメッセージを確認の上、氏名・住所等、出願に必要な情報を入力し、「試験選択画面へ」ボタンを押してください。

### Step2 出願情報入力

■ 志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。  
画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

#### お知らせ

- ・当サイトで対応できない漢字は、質問項目「外字(旧字)有無」を「有」と選択のうえ、簡易字体に置き換えて入力してください。正式な漢字は、ご入学後よりお取り扱い致しますので、予めご了承ください。
- ・ミドルネームがある場合は「名」の欄に記入してください。
- ・「在籍卒業区分」について、卒業済みの場合は、「在学中(2023年3月卒業見込み)」を選択のうえ、本校までご連絡ください。本校側で修正させていただきます。
- ・「志望学科」について、選択する志望学科が無い場合は、「志望なし」を選択してください。

#### 志願者情報入力

志願者氏名(漢字) **必須** 姓:  名:  (全角)

志願者氏名(カナ) **必須** セイ:  メイ:  (全角カナ)

外字(旧字)有無 **必須**  なし  あり

生年月日 **必須** 年:  月:  日:

住所  海外の方はチェック



#### 保護者情報入力

氏名(漢字) **必須** 姓:  名:  (全角)

氏名(カナ) **必須** セイ:  メイ:  (全角カナ)

※住所が志願者と異なる場合のみ入力

住所  海外の方はチェック

郵便番号   (半角数字:ハイフンなし7桁)

都道府県

市区町村  (全角:(例)〇〇市)

町名・番地  (全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号  (全角:(例)〇〇マンション101)

緊急連絡先 **必須**  -  -  (半角数字)

志願者との関係 **必須**

戻る

### 【STEP 3 試験選択】

- 画面下部に表示される「お知らせ」を確認の上、出願する試験日程を選択し、選択された試験で誤りがなければ、「選択」ボタンを押してください。

旭川高専

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト  
ヤマダ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 **試験選択** お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step3 試験選択

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 【本科】推薦による選抜

試験日 1月21日

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
【本科】推薦による選抜	推薦選抜	1月21日	> 選択

- 試験選択後、一時保存するため、「保存して中断する」ボタンを押してください。

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
申込済試験			
入試区分	試験名	試験日	

お知らせ

入力内容に誤りがないか中学校の先生に確認後、「お支払い画面へ」ボタンより、次へ進んでください。  
(Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。)

戻る お支払い画面へ 保存して中断する

## 【手順3】 申込内容確認書の印刷

1. 「申込内容確認書」を印刷するため、「マイページ」ボタンを押して、マイページへ移動します。



2. 「申込履歴」内の「申込確認」ボタンを押してください。



3. 移動先の下部にある「申込内容確認」ボタンを押すと、「申込内容確認書」がPDFファイルとして保存されるので、印刷し、中学校の先生に確認を受けてください。

申請所	
市区町村	
町名・番地	
建物名・部屋番号	
緊急連絡先	090-1234-5678
志願者との関係	父

申込内容確認書

ダウンロードできない方はこちら

コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

戻る ログアウト



## 【手順4】 検定料支払処理

1. 出願の手続きを再開するため、「ログイン画面」から「ログイン」し、「マイページ」へ移動します。
2. 「マイページ」の「申込履歴」内の「続きから」ボタンを押し、手続きを再開します。

旭川工業高等専門学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト ヤマダ タロウ さん

ヤマダ タロウ さんのマイページ

申込履歴 - 配信メールを確認する

お知らせ

【受験票の写真について】  
写真貼付欄に顔写真(縦7cm×横5cm)を貼付してください。または、画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。  
※顔写真をアップロードしていただく、写真の貼付が不要になります。

【顔写真について】  
1. 縦7cm×横5cm  
1. 出願日前3か月以内撮影  
2. 上半身・無帽・正面向きのもの

出願用顔写真を登録する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票
231000014	【本科】推薦による選抜	一時保存	-	-	申込確認	続きから

新規申込手続きを行うには、上記の申込が完了している必要があります。

3. STEP 3 「試験選択」まで進み、「お支払い画面へ」ボタンを押してください。

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
申込済試験			
入試区分	試験名	試験日	

お知らせ

入力内容に誤りがないか中学校の先生に確認後、「お支払い画面へ」ボタンより、次へ進んでください。  
(Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。)

戻る お支払い画面へ 保存して中断する

## 【STEP 4 お支払い方法の入力】

- 画面下部に表示される「お知らせ」を確認の上、希望するお支払い方法を選択し、「確認画面へ」ボタンを押してください。

The screenshot shows the 'Step 4 お支払い方法の入力' (Step 4 Payment Method Input) page. At the top, there is a navigation bar with links for 'マイページ', 'ログイン情報変更', '志願者情報変更', '志願者切替', '申込履歴', and 'ログアウト'. The user is identified as 'ヤマダ タロウ さん'. Below the navigation bar, a progress bar indicates the current step: '入試区分選択' > '出願情報入力' > '試験選択' > 'お支払い方法の入力' > '出願情報の確認' > '送信完了'. The main content area is titled 'Step4 お支払い方法の入力'. It contains a section for '試験名・試験日' (Exam Name/Date) with a table showing '入試区分' (Examination Division) as '【本科】推薦による選抜', '試験名' (Exam Name) as '推薦選抜', and '試験日' (Exam Date) as '1月21日'. A box indicates '受験料・検定料 ¥16,500-'. Below this is the 'お支払い方法の選択' (Payment Method Selection) section, which includes a note: '※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。' (Please confirm the administrative fee as it varies by payment method). There are five radio button options: 'クレジットカード' (Credit Card) with a fee of ¥514-, 'コンビニエンスストア' (Convenience Store), 'ペイジー・金融機関ATM (現金)' (Payee/Financial Institution ATM (Cash)), 'ペイジー・金融機関ATM (カード・通帳)' (Payee/Financial Institution ATM (Card/Passbook)), and 'ペイジー (ネットバンキング)' (Payee (Net Banking)). The 'クレジットカード' option is selected and highlighted with a red box. At the bottom, there is an 'お知らせ' (Notice) section with three bullet points regarding fees and application changes. A '戻る' (Back) button and a '確認画面へ' (Go to Confirmation Screen) button are at the bottom right, with the latter highlighted by a red box.

## 【STEP 5 出願情報の確認】

- 入力された出願方法に誤りがないかを確認し、誤りがなければチェックを入れ、「上記内容で申込む」ボタンを押します。

The screenshot shows the '出願情報の確認' (Confirmation of Application Information) page. It starts with a warning: '上記入力内容にお間違えはありませんか。【上記内容で申込む】ボタンをクリック後、修正ができなくなります。クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。' (Please confirm if there are no errors in the above input. After clicking the 'Apply with the above content' button, corrections cannot be made. Please reconfirm the following items before clicking and check them if there are no errors). The '申込内容' (Application Content) section shows '旭川工業高等専門学校 (テスト)' (Asahi University of Technology (Test)) and a checked box for 'お申し込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか' (Are there no errors in the exam you applied for) with details '推薦選抜 1月21日'. The '志願者情報' (Applicant Information) section has several checked boxes: '志願者氏名(漢字)は志願者本人の氏名ですか' (Applicant name (Kanji) is the applicant's name) with '山田 太郎', '生年月日は志願者本人の生年月日ですか' (Date of birth is the applicant's date of birth) with '2007年04月06日', '住所は全て入力されていますか(入力可能文字数を超える場合を除く)' (Address is fully entered (excluding cases where input exceeds character limit)) with '北海道 旭川市 春光台2条', and 'その他申込内容に誤りはありませんか' (No errors in other application content). At the bottom, there is a '戻る' (Back) button and a '上記内容で申込む' (Apply with the above content) button, with the latter highlighted by a red box.

## 【STEP 6 送信完了】

- ・ 出願情報の送信が完了しました。選択されたお支払い方法の手続きに従い、お支払期限までにお支払いを完了させてください。

旭川工業高等専門学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト  
ヤマダ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 **送信完了**

### Step6 送信完了

**学校からのお知らせ**

【受験票の印刷】  
マイページ(本画面最上部にリンク有)にある「受験票」ボタンより「受験票・写真票」を「A4横」にて印刷してください。  
検定料のお支払いがまだの方は、検定料のお支払い完了後、マイページより印刷してください。  
同時に印刷される「宛名票」は必要ありません。

【提出書類について】  
「写真票」は、中学校の先生に渡してください。  
中学校を通じて、必要書類一式を期限までに持参または簡易書留で提出してください。

【受験票】  
受験票は、試験当日にお持ちいただけますので、大切に保管してください。

**出願申込および決済が完了しました (申込番号: 231000014)**

決済番号 : 9999999999  
お支払金額 : 17,014円

[マイページ \(受験票出力\) >](#) [ログアウト](#)

# 【手順5】受験票・写真票印刷

1. 写真票を印刷するため、「マイページ」に移動し、「申込履歴」にある「受験票」ボタンを押してください。

旭川工業高等専門学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト ヤマダ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

### Step6 送信完了

学校からのお知らせ

【受験票の印刷】  
マイページ(本画面最上部にリンク有)にある「受験票」ボタンより「受験票・写真票」を「A4横」にて印刷してください。  
検定料のお支払いがまだの方は、検定料のお支払い完了後、マイページより印刷してください。  
同時に印刷される「宛名票」は必要ありません。

【提出書類について】  
「写真票」は、中学校の先生に渡してください。  
中学校を通じて、必要書類一式を期限までに持参または簡易書留で提出してください。

【受験票】  
受験票は、試験当日にお持ちいただきますので、大切に保管してください。

出願申込および決済が完了しました (申込番号: 231000014)

決済番号 : 9999999999  
お支払金額 : 17,014円

マイページ (受験票出力) > ログアウト

旭川工業高等専門学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト ヤマダ タロウ さん

### ヤマダ タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受験票の写真について】  
写真貼付欄に顔写真を貼付してください。または、画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。  
※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

【顔写真について】

1. 出願日前3か月以内撮影
2. 上半身・無帽・正面向きのもの

出願用顔写真を登録する方はこちら

### 申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	申込確認	受験票
231000014	【本科】推薦による選抜	12月5日	クレジットカード	決済完了(12月5日)	申込確認	受験票

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

2. 「受験票」表示」ボタンを押すと、「受験票・写真票」がPDFファイルとして保存されるので、印刷のうえ、「写真票」は在籍（出身）中学校に提出し、「受験票」は受験日当日にお持ちいただきますので、大切に保管してください。

The screenshot shows the user interface of the university's website. At the top, there is a navigation bar with the university logo and several menu items: 'マイページ', 'ログイン情報変更', '志願者情報変更', '志願者切替', '申込履歴', and 'ログアウト'. Below this, the user's name 'ヤマダ タロウ さん' is displayed. The main content area is titled '受験票(申込番号: 231000014)'. Underneath, there is a section for '試験情報' (Exam Information) with details: '入試区分' (Examination Category) as '【本科】推薦による選抜' (Undergraduate) Recommendation-based Selection, and '試験名・試験日' (Exam Name/Date) as '推薦選抜 1月21日 [64-41009]'. A 'ダウンロード' (Download) section follows, providing instructions on how to download and print the PDF exam ticket. At the bottom of this section, there is a green button labeled '「受験票」表示' (Display Examination Ticket), which is highlighted with a red rectangular box.

## 【手順6】出願書類提出

1. 在籍（出身）中学校は、入学者募集要項に記載されている出願書類一式を本校学生課教務係に持参または簡易書留で提出してください。

### 【出願書類】

		推薦選抜	一般学力	複数校	帰国生特別選抜
出 願 書 類	写真票	○	○	○	○
	個人調査書	○	○	○	○
	自己推薦書	○	—	—	—
	入学意思確認書 注1	—	○	—	—
	海外在住状況説明書	—	—	—	○
	卒業(修了)証明書または 見込証明書	—	—	—	○

※出願資格③に該当する志願者のみ

注1：本校を第1志望とし、学校長により入学意志が固く必ず入学すると認められる場合に提出。